

Création de compte

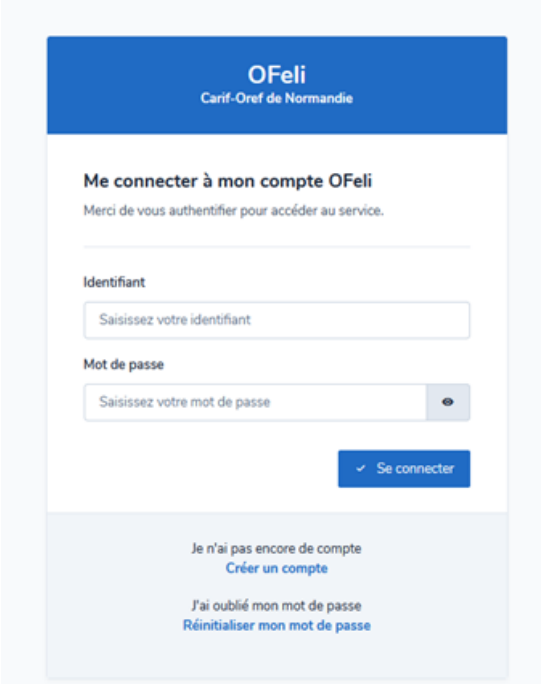
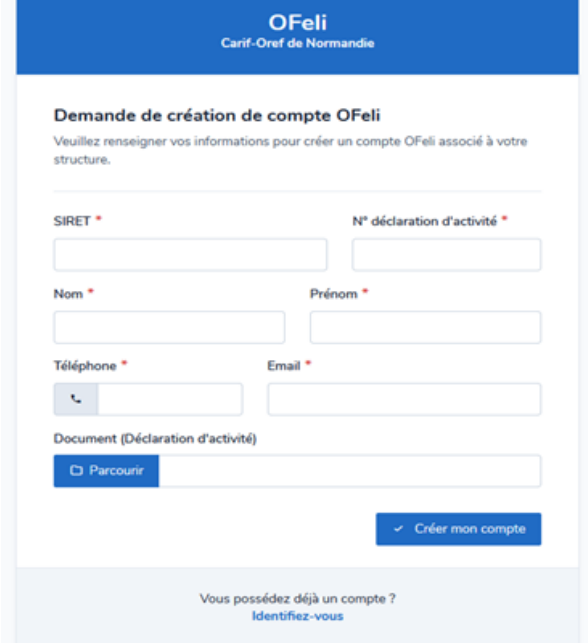
Demande de création de compte

- [Demande de clé d'activation](#)
- [Tuto vidéo - Création de clé d'activation](#)

Demande de clé d'activation

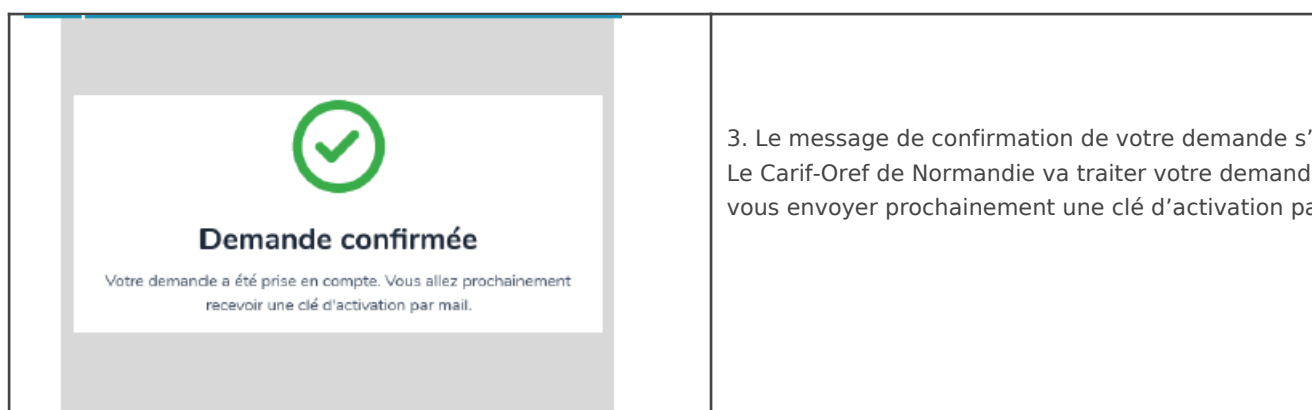
adresse de connexion pour le demandeur :

<https://ofeli.cariforefnormandie.fr>

	<p>1. Cliquez sur Créer un compte</p>
	<p>2. Renseignez les données demandées :</p> <ul style="list-style-type: none">- le SIRET de l'organisme déclarant- le numéro de déclaration d'activité fourni par la Drees- le nom, prénom, téléphone et mail du contact en charge de la saisie sur OFeli * <p>si vous êtes nouvellement déclaré auprès de la Drees vous pouvez déposer le document de déclaration d'activité en cliquant sur « Parcourir ».</p> <p>Cliquez sur le bouton Créer votre compte</p>

* Données personnelles : la création d'un contact implique l'acceptation pleine et entière de la politique de gestion des données personnelles d'OFeli que vous pouvez consulter sur notre site. Avant de créer ce contact, assurez-vous d'avoir informé la personne de cette politique et d'avoir obtenu son consentement.

Attention : 1 compte = 1 adresse mail (il n'est pas possible de créer plusieurs comptes avec la même adresse mail)



Dans votre boîte mail (pensez à vérifier vos courriers indésirables), ouvrez le message « demande de clé d'activation » puis cliquez sur le lien **Activer mon compte**.




OFeli

Bonjour n l v l

Vous avez fait une demande de création de compte sur **OFeli**. Pour l'activer, cliquez sur le lien suivant : [activer mon compte](#)

Cordialement,

L'équipe Carif-Oref de Normandie

	<p>4. Pour une création ou une réinitialisation, saisissez puis confirmez votre nouveau mot de passe. Cliquez sur le bouton Sauvegarder.</p> <p>Votre mot de passe doit contenir 8 caractères minimum dont une majuscule et un caractère spécial. Terminez en cliquant sur Sauvegarder</p>
--	---

Tuto vidéo - Création de clé d'activation